IT-Systemadministrator (m/w/d)

(5649)

📍 Standort: Bad Grönenbach 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Gehaltsspektrum: 20 - 28 Euro pro Stunde 📅
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Unser Ziel ist es, Menschen zusammen zu bringen, die zueinander passen, um gemeinsam Aufgaben zu lösen.

Wir suchen Sie, für unsere Stelle in Bad Grönenbach.
IT-Systemadministrator (m/w/d)

Ihre Tätigkeiten:

- Administration und Ausbau der **Netzwerk-Infrastruktur (Verkabelung, Switches, Router, Firewalls, WiFi, DECT)**
- Arbeiten mit diversen **Security** Lösungen unserer Zentrale
- Administration der **Server-Infrastruktur (SQL-, Hyper V, VMWare)**, Erneuerungen der Hardware
- Systematische Pflege von Nutzerkonten, Computern und Zugriffsrechten im **Microsoft Active Directory**
- **1st und 2nd Level Support von Client-, Server-, Netzwerk- und Telekommunikationssystemen**
- Koordinierung und Durchführung von internen **IT Projekten**
- Pflege und Betreuung unseres ERP Systems (**Business Central**)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum **Fachinformatiker (m/w/d)** oder eine vergleichbare IT-relevante Qualifikation
- Sehr gute Kenntnisse in den Bereichen Microsoft Windows Betriebssystem und Windows Server/Exchange
- Fundiertes technisches Wissen in den Bereichen **Switching, Routing, VPN, Network Security**
- PC- und Server-Hardware-Kenntnisse
- Logisch-analytisches Denkvermögen sowie die Fähigkeit zum übergreifenden Prozessdenken
- Strukturierte und systematische Arbeitsweise für die Steuerung eigener Projekte

Wir bieten Ihnen:

- **attraktive Vergütung plus Weihnachts- und Urlaubsgeld, betriebliche Altersvorsorge**
- **Mitarbeiterrabatte via Corporate Benefits**
- Sonderurlaub bei besonderen Ereignissen
- modernes und **innovatives Arbeitsumfeld, kollegiales Miteinander** mit Freiraum zum selbständigen Handeln
- persönliche **Entfaltungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten** in einer erfolgreichen Unternehmensgruppe
- kurze Entscheidungswege mit offenen Türen zur Geschäftsleitung
- regelmäßige Firmenevents und Gesundheitstage
- Möglichkeit, teilweise im Home-Office zu arbeiten
- **übrigens: Bei uns können Sie auch in Teilzeit arbeiten**

Kontakt:

apero GmbH
Herr Marius Zoll
Donaustraße 64

87700 Memmingen

Tel.: 08331 9299055

E-Mail: job-mm@apero.de

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)