

Wareneingangsprüfer*in

(3997)

📍 Standort: Laupheim 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 21
- 24 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Die apero GmbH steht als gesellschaftergeführtes Unternehmen für Kompetenz und Zuverlässigkeit im Bereich der Arbeitnehmerüberlassung und Personalvermittlung.

Unser Ziel ist es, Menschen zusammen zu bringen, die zueinander passen, um gemeinsam Aufgaben zu lösen.

Für unseren namhaften Kunden in Laupheim aus der Flugzeugindustrie suchen wir ab sofort, im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung, eine*n Wareneingangsprüfer*in.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Prüfpflichtige Ware entsprechend der Vorgaben mit einfachen Messmitteln (z.B. Messschieber, Schablone, Grenzmuster, etc.) prüfen
- Prüfdokumente/Messprotokolle des Lieferanten lesen und auf Einhaltung der Anforderungen überprüfen
- Prüfergebnisse im SAP erfassen und über die Produktverwendung entscheiden
- Fehler bei Material- und Produktproblemen feststellen und Entscheidungen treffen, ob interner oder externer Fehler vorliegt
- Erstellung von Reklamationsmeldungen im SAP gemäß Benutzerdokumentation
- Physische Verwahrung von gesperrten Materialien
- Einscannen aller FAI-Dokumente
- Durchführen von vorgezogenen Wareneingangsprüfungen und Erstmusterprüfungen beim Lieferanten
- Gegebenenfalls Unterweisung des Prüfpersonals, des Lieferanten hinsichtlich der Qualitätsanforderungen

Fachliche Anforderungen

- Abgeschlossene Berufsausbildung zum Elektriker*in, Fluggerätmechaniker*in, Industriemechaniker*in, Verfahrensmechaniker*in für Kunststoff und Kautschuk, technische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Berufserfahrung in den Bereichen Qualitätsmanagement und Qualitätssicherung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Wareneingangsprüfung von Vorteil
- Kenntnisse in MS-Office und SAP (mind. Kenntnis von Detailfunktionen)
- Sprachkenntnisse in Deutsch (mind. verhandlungssicher) und Englisch (mind. Grundlagen)

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Gute Kommunikationsfähigkeiten, um den Informationsfluss in der Abteilung sicherzustellen
- Die Fähigkeit, sich in ein Team zu integrieren
- Die Fähigkeit zum analytischen, strukturierten, gewissenhaften und selbstständigen Arbeiten

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

Wir bieten Ihnen:

- Persönliche Betreuung und kompetente Ansprechpartner
- Zahlung der Inflationsprämie
- Übertarifliche Vergütung
- Pünktliche Auszahlung des Lohns
- i.d.R. unbefristete Arbeitsverträge
- Bis zu 30 Tage Urlaub
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Individuelle Schulungen/Qualifikation/Weiterbildungen
- Kostenübernahme bei arbeitsmedizinischen Vorsorgeuntersuchungen

Kontaktdaten für Stellenanzeige

apero GmbH
Frau Poser
Personaldisponentin
Marktplatz 1
88400 Biberach an der Riß
Deutschland

Telefonnummer: +49 (73 51) 82 98 63 20

Faxnummer: +49 (73 51) 82 98 63 36

E-Mail: jobs@apero.de

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP-DGB **Entgeltgruppe:** EG 4

[Impressum](#)